



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДОКУЗПАРИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МО СП «СЕЛО МИСКИНДЖА»

368757. Р.Дагестан, Докузпаринского района, с. Мискинджа, ул. ахунда Мухаммеда, 1-а. Тел. 8-928-548-87-91

№ 11

от *05* 02 2025 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги
«Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной
собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Постановлением Правительства Республики Дагестан от 08.04.2022 года, № 83 "Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг", Закон Республики Дагестан от 29 декабря 2017г. № 116 «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений в Республике Дагестан» администрация муниципального образования сельского поселения «село Мискинджа» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования сельского поселения «село Мискинджа» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО СП
«село Мискинджа»



Канберов Р.М.

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных
участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в
частной собственности»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент предоставления муниципальной услуги (далее – Регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности (далее – муниципальная услуга).

1.2. Получатели муниципальной услуги: физические и юридические лица (далее – заявитель). Интересы заявителей могут представлять лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке, и законные представители физических лиц (далее – представитель заявителя).

1.3. Информирование о предоставлении муниципальной услуги:

1.3.1. информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается:

1) на информационных стендах, содержащих визуальную и текстовую информацию о муниципальной услуге, расположенных в помещениях:

многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

2) отдела делопроизводства, контроля и работы с обращениями граждан Администрации муниципального образования сельского поселения «село Мискинджа».

3) на официальном сайте Администрации муниципального образования сельского поселения «село Мискинджа» sp-miskindja00@mail.ru;

4) на №47-15 от 23.11.2015г Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал);

1.3.2. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется:

1) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг при личном обращении - лично или по телефону; 2) в отделе делопроизводства, контроля и работы с обращениями граждан Администрации муниципального образования сельского поселения «село Мискинджа»;

1.3.3. Информация на Едином портале о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в Республиканском реестре, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

1.3.4. При обращении заявителя лично или по телефону в соответствии с поступившим обращением может быть предоставлена информация о месте нахождения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, Уполномоченный орган (адрес, график работы, справочные телефоны); о порядке предоставления